

MUNICÍPIO DE MARACAJÁ -SC
ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

Data: 04/12/2024

De: Departamento de Educação e Cultura

Para: Departamento de Compras.

1 - Prioridade N Urgente - **Motivo:** Urgente - Motivo: A aquisição dos containers escritório é uma medida estratégica para atender a necessidade urgente de espaço físico adequado para as atividades administrativas em duas escolas municipais de Maracajá. Atualmente, as escolas enfrentam limitações de infraestrutura, o que impacta o atendimento eficiente a alunos, pais, professores e demais membros da comunidade escolar. O uso de containers proporciona uma solução rápida e flexível, permitindo a instalação de escritórios funcionais e bem equipados, essenciais para o bom desempenho das atividades escolares. Entendendo que há uma escola nova sendo construída, e estar construindo novas salas no espaço em questão seria inviável, por gastos desnecessários, então buscou-se a compra de Contêiner para atender a necessidade.

2 – Requisitante:

- Secretaria de Administração e Finanças
- Secretaria de Meio Ambiente e Turismo
- Departamento de Transportes
- Departamento de Educação e Cultura
- Departamento de Assistência e Bem Estar Social
- Departamento de Agricultura, Indústria e Comércio
- Departamento de Esportes
- Departamento de Saúde
- Departamento de Obras, Habitação e Serviços Urbanos

3 – Proveniente de:

- Recurso Próprio Convênio Outros Dotação:

4– Objeto:

- Materiais/Bens Serviço Obra/Serviço de Engenharia

5 – Valor Global: R\$ 59.800,00

Código da Dotação: 4.4.90.00.00.00.00.00

6 – Prazo de Execução: Imediatamente após assinatura do contrato com o recebimento da Nota de Empenho, Autorização de Fornecimento ou documento equivalente

7 – Modalidade de Licitação: Pregão Eletrônico

- Pregão Concorrência Registro Preço Credenciamento
- Leilão Inexigibilidade Dispensa Concurso



Diálogo Competitivo

8 – POSICIONAMENTO CONCLUSIVO DO SECRETÁRIO/DIRETOR

Com base nas informações do ETP, entendemos necessária e viável a contratação.

Rosilane de Bitencourt Marcelino Magagnin
Diretora do Departamento de Educação e Cultura

1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE:

A aquisição de containers escritório para uso como secretaria em duas escolas municipais de Maracajá é fundamental para garantir o funcionamento adequado das atividades administrativas e pedagógicas nessas unidades de ensino. Com o crescimento do número de alunos e a complexidade das demandas educacionais, torna-se cada vez mais necessário um espaço administrativo que permita o atendimento eficaz e organizado dos alunos, pais, professores e demais profissionais da educação. No entanto, a infraestrutura atual das escolas não atende satisfatoriamente a essa necessidade, impactando diretamente a qualidade do serviço prestado.

Os containers escritório representam uma solução prática, ágil e de excelente custo-benefício para a ampliação imediata dos espaços administrativos. Além disso, essa alternativa possibilita maior flexibilidade e rapidez na instalação, reduzindo significativamente os custos e o tempo necessários para construção em alvenaria. A opção pelo container também demonstra um compromisso com a sustentabilidade, pois envolve a reutilização de materiais que oferecem resistência e durabilidade, além de serem adaptados para oferecer conforto térmico e acústico.

Esses containers serão adequadamente equipados para recepção e atendimento, sistemas de iluminação e ventilação adequados e infraestrutura elétrica conforme normas de segurança, proporcionando um ambiente funcional e seguro para os funcionários e visitantes. Essa estrutura permitirá não apenas um atendimento mais organizado e eficiente, mas também contribuirá para a preservação da organização dos arquivos e documentos escolares, facilitando o fluxo de informações e o planejamento pedagógico-administrativo.

Assim, a aquisição dos containers atende a uma necessidade real e urgente das escolas municipais de Maracajá, oferecendo uma solução moderna e sustentável que se alinha aos objetivos de uma gestão educacional de qualidade, capaz de responder com agilidade às demandas crescentes da comunidade escolar e garantir um ambiente adequado para a realização das funções administrativas essenciais à educação.

2. LEVANTAMENTO DE MERCADO E JUSTIFICATIVA DA ESCOLHA DO TIPO DE SOLUÇÃO A CONTRATAR:

Para identificar a melhor solução para atender às necessidades administrativas das escolas municipais de Maracajá, foi realizado um levantamento de mercado focado em alternativas de expansão de espaços físicos para secretarias escolares. Entre as opções avaliadas, consideramos:

3. Construção em alvenaria: Embora ofereça um ambiente personalizado e permanente, a construção em alvenaria exige um investimento inicial elevado, demanda maior tempo de execução e possui custos adicionais para obras de infraestrutura, como fundações, rede elétrica e hidráulica. Além disso, o processo é complexo, exigindo várias etapas burocráticas para licenciamento e autorizações, o que aumenta o prazo para entrega e uso.
4. Estruturas modulares pré-fabricadas (de metal ou madeira): Essa alternativa é mais ágil do que a alvenaria e oferece um ambiente adequado para uso administrativo. No entanto, as estruturas modulares, especialmente em madeira, apresentam maior vulnerabilidade a condições climáticas e requerem manutenções frequentes. Ainda assim, elas demandam uma instalação mais longa e cara comparada aos containers.
5. Containers : Os containers adaptados surgem como uma solução ideal para atender rapidamente às necessidades das escolas, pois são pré-fabricados, duráveis e possuem um custo mais acessível do que a construção convencional. Esses containers são facilmente transportáveis, têm instalação rápida, são resistentes e apresentam um excelente isolamento térmico e acústico. Além disso, a possibilidade de adaptação modular permite que sejam equipados com iluminação, ventilação e outras necessidades específicas de maneira prática e eficiente.

Optar pela aquisição de containers de escritório para uso como secretaria escolar foi a escolha mais viável, eficiente e sustentável para o município de Maracajá. Entre os fatores decisivos para essa escolha, destacam-se:

- Rapidez na implementação: O uso de containers permite que as escolas recebam os novos espaços administrativos em um prazo muito mais curto do que uma construção em

alvenaria ou modular. A instalação pode ser concluída em dias, garantindo uma solução quase imediata para a necessidade das escolas.

- **Custo-benefício:** Comparado à construção em alvenaria, o container possui um custo significativamente menor e exige menos investimentos adicionais. O valor de aquisição já inclui grande parte das adaptações internas, como divisões, iluminação, e até isolamento térmico e acústico, oferecendo economia e previsibilidade orçamentária.
- **Sustentabilidade e flexibilidade:** O uso de containers é uma escolha ecologicamente responsável, pois reaproveita materiais e reduz a necessidade de recursos como cimento e areia. Além disso, os containers podem ser relocados, ampliados ou até reutilizados em outras áreas no futuro, conforme as necessidades do município, ampliando sua vida útil e adaptabilidade.
- **Resistência e durabilidade:** Os containers são feitos de aço resistente e tratados para suportar condições climáticas adversas, o que reduz significativamente a necessidade de manutenções e garante um ambiente seguro e duradouro.
- **Conforto e segurança:** Containers modernos oferecem boas condições de isolamento, o que ajuda a manter uma temperatura agradável e reduzir ruídos externos. Esse conforto é essencial para o ambiente de trabalho dos profissionais e para o atendimento adequado dos pais e alunos.

6. DEFINIÇÃO DO OBJETO:

Descrição – Prestação de Serviço	Quantidade	Valor Unitário R\$	Valor Total R\$
<p>A prestação do serviço para a aquisição e instalação de containers visa fornecer e adaptar dois módulos de containers que serão utilizados como secretaria e atendimento escolar no município de Maracajá. O serviço deverá incluir o fornecimento, transporte, instalação e preparação dos containers de acordo com as especificações exigidas, para garantir que estejam prontos para uso imediato pelas escolas.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 02 (dois) containers, com estrutura robusta e durável, com dimensões aproximadas de 6,09 metros de comprimento, 2,44 metros de largura e 2,89 metros de altura. ● Estrutura resistente a intempéries, com isolamento térmico e acústico, para garantir um ambiente confortável e adequado para o uso administrativo. ● Revestimento interno com material que garanta isolamento térmico e acústico, promovendo um ambiente de trabalho confortável. ● Piso revestido com material, resistente e fácil de limpar. ● Portas de correr, em 04 folhas (02 fixas e 02 correm, nas medidas 1,90m x 2,10m, em vidro temperado 8mm, com fechadura de segurança e janelas com vidros de segurança. 	02	29.900,00	59.800,00,

- Sistema de iluminação interno e externo com lâmpadas de LED, promovendo economia de energia.
- Instalação de tomadas e pontos de energia conforme as necessidades operacionais, respeitando as normas de segurança elétrica (NR-10).
- Sistema de ventilação instalação de ar-condicionado (caso solicitado).
- Instalação dos containers nos locais previamente designados nas escolas, com nivelamento adequado e fixação ao solo, de acordo com normas de segurança.
- Conexão à rede elétrica existente, incluindo o fornecimento de cabos, tomadas, interruptores e demais dispositivos elétricos conforme necessário para o pleno funcionamento do ambiente.
- Garantia mínima de 12 meses contra defeitos de fabricação, instalação e montagem.
- Disponibilidade de suporte técnico para realizar manutenções e ajustes que se façam necessários durante o período de garantia.
- Após a instalação, o fornecedor deverá realizar uma inspeção final junto aos representantes das escolas e da Secretaria de Educação para verificar o pleno funcionamento dos containers.
- Caso necessário, deverá ser oferecido um breve treinamento aos usuários do espaço para o uso correto das instalações e equipamentos.

Essa prestação de serviço deve garantir que os containers estejam totalmente adaptados e prontos para uso imediato, permitindo que as escolas beneficiadas utilizem o novo espaço administrativo de maneira eficaz e segura.

A contratação de dois containers foi baseada em uma análise da demanda das escolas municipais de Maracajá, identificando a necessidade urgente de criação de espaços administrativos para o atendimento adequado dos alunos, pais e funcionários. Cada container atenderá uma escola específica, com o objetivo de suprir a falta de espaços administrativos dedicados. A definição dessa quantidade é fundamentada nos seguintes aspectos:

1. **Avaliação da Demanda Atual**

- A Secretaria Municipal de Educação de Maracajá identificou duas escolas com deficiências de infraestrutura administrativa, que necessitam de espaços específicos para o atendimento à comunidade escolar e a organização das funções administrativas.
- Esse levantamento revelou que, nas duas unidades, a ausência de secretarias adequadas afeta o fluxo de atendimento e compromete a eficiência administrativa, impactando a gestão escolar.

2. **Estimativa das Quantidades com Base na Demanda Real**

- Considerando a análise da necessidade de apenas duas escolas no momento, optou-se por contratar exclusivamente dois containers, sem a necessidade de estoque adicional, uma vez que a aquisição atende uma demanda específica e pontual.
- Esse método de estimativa foi feito com base em inspeções locais e relatórios das próprias unidades escolares e da Secretaria Municipal de Educação, que determinaram a necessidade de um container por escola.

3. **Comparativo com Contratações Anteriores**

- Não foram identificadas contratações anteriores para este tipo de solução (containers escritório para escolas), uma vez que esta é uma alternativa nova para atender a demanda de infraestrutura administrativa no município de Maracajá. Assim, as quantidades e especificações foram baseadas na adequação do espaço de cada escola e nas melhores práticas para instalações temporárias e funcionais de secretarias.

4. **Memória de Cálculo das Quantidades**

- A quantidade de dois containers foi determinada com base na necessidade de espaço para comportar o mobiliário de atendimento (mesas, cadeiras, armários de arquivo) e circulação de pessoas. Cada container, com dimensões de 6,09 metros de comprimento, 2,44 metros de largura e 2,89 metros de altura, é adequado para essa demanda, comportando uma pequena recepção e espaço administrativo.
- O cálculo da dimensão do container é compatível com a capacidade estimada de atendimento de cada escola e foi validado por visitas técnicas e medições do espaço disponível nas áreas escolares, assegurando que a quantidade contratada é suficiente para suprir a demanda específica.

Documentação e Suporte

Para fundamentar a contratação dos dois containers, foi anexada a documentação que inclui:

- **Relatórios das Inspeções Locais** realizados nas escolas, que confirmam a ausência de espaço administrativo adequado e a necessidade de novos ambientes para o atendimento.
- **Orçamentos e Propostas** de fornecedores especializados em containers adaptados para escritório, com especificações técnicas que atendem aos requisitos identificados.
- **Memória de Cálculo e Plantas Baixas** das escolas, que demonstram o espaço disponível para instalação dos containers e a adequação das dimensões dos módulos contratados.

Essa documentação garante que a quantidade de itens a ser contratada (dois containers) foi determinada de forma criteriosa e atende de maneira precisa a demanda atual, evitando desperdício de recursos e assegurando que o investimento atenda diretamente às necessidades das escolas beneficiadas.

8. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO:

A contratação dos containers para uso como secretaria e atendimento escolar nas escolas municipais de Maracajá deve atender a uma série de requisitos técnicos e de qualidade, com o objetivo de assegurar uma solução eficiente e durável. Os requisitos mínimos e as condições para a contratação estão especificados a seguir:

1. Requisitos Técnicos e Funcionais Mínimos

- **Estrutura do Container:**

- Fabricado em aço galvanizado ou material de alta resistência, tratado para suportar as condições climáticas da região.
- Dimensões mínimas: 6 metros de comprimento, 2,40 metros de largura e 2,80 metros de altura.
- **Isolamento Térmico e Acústico:**
 - O container deve ser equipado com isolamento térmico e acústico adequado, utilizando materiais como lã de vidro, EPS ou poliuretano expandido, para garantir um ambiente confortável e minimização de ruídos.
- **Piso e Acabamento Interno:**
 - Piso compensado naval 28mm, revestido com C3 e porcelanato lavável e de fácil manutenção, proporcionando acabamento adequado e resistência ao desgaste.
- **Sistema Elétrico e Iluminação:**
 - Instalação de pontos de luz LED e iluminação externa para a entrada.
 - Tomadas e interruptores instalados de acordo com as normas de segurança elétrica (NR-10).
- **Ventilação e Climatização:**
 - Infraestrutura elétrica preparada para a instalação de ar-condicionado, caso necessário.
- **Portas e Janelas:**
 - Portas janelas com fechadura de segurança e vidros temperados 8mm de segurança.
- **Equipamentos de Segurança:**
 - Extintores de incêndio adequados ao ambiente e sinalização de segurança conforme as normas locais.

2. Requisitos de Qualidade

- Os containers devem ser fabricados por empresas certificadas, garantindo materiais e procedimentos que atendam aos padrões de qualidade.
- A instalação elétrica e os demais componentes devem atender às normas brasileiras de segurança (ABNT) e à legislação vigente para espaços de trabalho e atendimento ao público.
- Garantia mínima de 12 meses contra defeitos de fabricação, montagem e instalação.
- Suporte técnico para eventuais manutenções ou ajustes durante o período de garantia.

3. Prazos e Local de Entrega

- **Prazo de Entrega e Instalação:**
 - O fornecedor deverá entregar e instalar os containers no prazo máximo de 30 dias após a assinatura do contrato.
 - A instalação deve ser finalizada e os containers devem estar prontos para uso, incluindo a conexão elétrica e todos os acabamentos internos e externos exigidos.
- **Local de Entrega:**
 - Os containers deverão ser entregues e instalados nas escolas municipais indicadas pela Secretaria Municipal de Educação de Maracajá, SC.
 - O fornecedor deverá garantir o transporte seguro e a instalação completa dos containers, com todos os ajustes e fixações necessários para o uso imediato.

4. Critérios para a Seleção da Proposta

- **Adequação aos Requisitos Técnicos:** Propostas que atendam a todos os requisitos técnicos e funcionais especificados, conforme inspeção inicial e relatórios de conformidade.
- **Qualidade dos Materiais e Serviços:** A seleção considerará a qualidade dos materiais e do acabamento dos containers, priorizando empresas com experiência comprovada em projetos similares.
- **Custo-Benefício:** A proposta mais vantajosa será aquela que oferecer o melhor custo-benefício, considerando o preço e os requisitos de qualidade e durabilidade especificados.
- **Prazo de Entrega e Assistência Técnica:** O fornecedor deverá garantir o cumprimento do prazo de entrega e oferecer suporte técnico no período de garantia.

Com esses requisitos, a contratação visa assegurar que a aquisição dos containers escritório atenda plenamente às necessidades administrativas das escolas de Maracajá, oferecendo uma solução segura, durável e funcional para o ambiente escolar.

9. ESTIMATIVAS PRELIMINARES DOS PREÇOS:

Para determinar as estimativas preliminares dos preços dos containers escritório a serem contratados, foi realizado um levantamento de mercado, incluindo cotações de fornecedores especializados na fabricação e adaptação de containers para uso administrativo. O objetivo dessa pesquisa foi estabelecer uma estimativa de custo que ofereça uma base sólida para a análise de

viabilidade da contratação e que atenda à relação de custo-benefício adequada, conforme estabelecido pelo art. 23 da Lei n.º 13.144/2021.

10. JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO:

Não se aplica

11. DISPENSA DE LICITAÇÃO: Preencher somente em caso de dispensa superiores à R\$25.000,00 (vinte e cinco mil reais) até os limites previstos no art. 75, incisos I e II da Lei n.º 14.133/2021

JUSTIFICATIVA DO PREÇO: Declaro que a proposta apresentada é condizente com média de preços praticada no mercado, calculada na forma estabelecida no art. 23 da Lei n.º 14.133/2021.

RAZÃO DE ESCOLHA DO CONTRATADO:

Proposta mais vantajosa - Menor preço

Proposta mais vantajosa – Maior ciclo de vida (JUSTIFICAR)

Proposta mais vantajosa - Menores custos indiretos (JUSTIFICAR)

Único fornecedor pesquisado com disponibilidade imediata do produto/serviço (JUSTIFICAR)